

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Новосибирска, установленный решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.06.2020 № 992

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории города Новосибирска, установленный решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.06.2020 № 992, следующие изменения:

1.1. Абзац пятый пункта 2.3 после слов «организация и проведение» дополнить словами «мероприятий по контролю без взаимодействия с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями,».

1.2. В пункте 3.4 слова «посредством его размещения в течение 7 рабочих дней со дня его утверждения» заменить словами «в течение семи рабочих дней со дня его утверждения посредством размещения».

1.3. Дополнить пунктом 3.8.1 следующего содержания:

«3.8.1. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований Правил, достаточных данных о фактах, указанных в пункте 3.7 Порядка, должностными лицами структурных подразделений мэрии может быть проведена предварительная проверка поступившей информации в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение требований Правил, получении достаточных данных о фактах, указанных в пункте 3.7 Порядка, должностное лицо структурного подразделения мэрии подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 3.7.2 Порядка.».

1.4. Дополнить разделом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Осуществление мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований Правил

3.1.1. Должностные лица структурных подразделений мэрии в пределах своей компетенции проводят плановые (рейдовые) осмотры территорий на основании плановых (рейдовых) заданий.

3.1.2. Плановые (рейдовые) задания утверждаются приказом руководителя структурного подразделения мэрии.

3.1.3. Плановое (рейдовое) задание содержит следующую информацию:

фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил;

фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к проведению мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил специалистов, экспертов, представителей экспертных организаций с указанием должности, иных лиц;

цель и задачи мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил;

сроки проведения мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил;

перечень мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил;

маршрут проведения мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил.

3.1.4. По результатам плановых (рейдовых) осмотров территорий должностными лицами структурного подразделения мэрии, проводящими осмотр, в течение трех рабочих дней со дня завершения мероприятия по контролю за соблюдением требований Правил составляется акт осмотра в двух экземплярах.

3.1.5. Акт осмотра содержит следующую информацию:

дата, время и место составления акта;

дата и номер приказа руководителя структурного подразделения мэрии;

фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц, осуществивших мероприятия по контролю за соблюдением требований Правил;

дата, время, продолжительность и место (места) осуществления мероприятий по контролю за соблюдением требований Правил;

сведения о результатах мероприятий по контролю, в том числе о выявленных нарушениях требований Правил, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

подписи должностного лица или должностных лиц, осуществивших мероприятия по контролю за соблюдением требований Правил.

3.1.6. Задания на проведение иных мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями,

предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ, должны содержать информацию, указанную в абзацах втором – шестом пункта 3.1.3 Порядка, и оформляться в порядке, установленном пунктом 3.1.2 Порядка.

Оформление результатов мероприятий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.1.4, 3.1.5 Порядка.

3.1.7. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений требований Правил должностные лица структурного подразделения мэрии принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю (заместителю руководителя) структурного подразделения мэрии мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.1.8. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у структурного подразделения мэрии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений требований Правил, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований Правил причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, структурное подразделение мэрии объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения требований Правил и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения требований Правил и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок структурное подразделение мэрии.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения требований Правил, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

3.1.9. Выдача предостережения о недопустимости нарушения требований Правил и иные мероприятия, направленные на профилактику нарушений требований Правил, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ,

осуществляются в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований Правил, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований Правил.

Мероприятия, направленные на профилактику нарушений требований Правил, осуществляются структурными подразделениями мэрии в соответствии с ежегодно утверждаемыми правовым актом мэрии программами профилактики нарушений.».

1.5. В пункте 4.1 слова «разделом 3» заменить словами «разделами 3, 3.1».

1.6. В разделе 8 слово «руководитель» заменить словами «юридическое лицо, его руководитель».

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по городскому хозяйству, постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по градостроительству и постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по научно-производственному развитию и предпринимательству.

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Д. В. Асанцев

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть